


Název dokumentu	Studijní řád profesních studijních programů			
Typ dokumentu	Směrnice	datum vydání	datum účinnosti	doba platnosti
	Interní operativní dokument	24. 9. 2021	24. 9. 2021	neomezená
Kód	SME 2018 015	verze dokumentu:		B
Garant dokumentu	doc. Ing. Aleksandr Ključnikov Ph.D.			
Garant procesu	Jaroslav Holý, MBA, Ing. Jaroslav Šafránek	Počet stran:	4	
Zpracovatel	JUDr. Jana Firstová, Ph.D., LL.M., Ing. Jaroslav Šafránek a Jaroslav Holý, MBA	Počet příloh:	0	
Rozdělovník	proreктоři, vedoucí kateder, lektоři a studenti profesního studijního programu			
Podpis oprávněné osoby				

Čl. 1 Úvodní ustanovení

1.1 Cíl a účel směrnice

Studijní řád profesních studijních programů upravuje práva a povinnosti Vysoké školy podnikání a práva, a.s. v profesních studijních programech a práva a povinnosti studenta.

Čl. 2 Průběh studia

Studijní program je zpravidla rozdělen na povinné studijní moduly, volitelné studijní moduly a workshopy. Termíny, studijní moduly a workshopy jsou pro daný profesní program stanoveny VŠPP nejpozději ke dni jeho zahájení a zpřístupněny studentům na webových stránkách VŠPP. Studium probíhá v prezenční formě v prostorách VŠPP.

Pokud dojde z důvodů nařízení Ministerstva zdravotnictví ČR týkajícího se epidemických opatření k uzavření vysokých škol, jsme připraveni veškerou výuku převést do online prostředí a pokračovat v nastaveném studijním harmonogramu.

Čl. 3 Přijímání ke studiu

Pro přijetí ke studiu v profesních studijních programech je způsobilý uchazeč, který má ukončené minimálně středoškolské vzdělání s maturitou a 5 let praxe na manažerské pozici nebo má ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském stupni studia a 3 roky praxe na manažerské pozici. Přijímací řízení je zahájeno na základě vyplnění elektronické přihlášky k profesnímu vzdělávání v informačním systému školy (UIS), který je zpřístupněn na webových stránkách školy. Následně uchazeč o studium doručí strukturovaný životopis a ověřenou kopii o nejvyšším dosaženém vzdělání. Tyto předloží v listinné podobě na adresu:

- pro místo studia v Ostravě – Studijní oddělení VŠPP Ostrava, Michálkoviclá 1810/181, 710 00 Slezská Ostrava
- pro místo studia v Praze – Studijní oddělení VŠPP Praha, Spálená 76//14, 110 00 Praha 1

Po přijetí přihlášky je zahájeno přijímací řízení, ve kterém je posuzováno, zda uchazeč splnil předpoklady pro přijetí do příslušného programu. Celkové zhodnocení přijímacího řízení vychází z posouzení přihlášky a příloženého životopisu. Uchazeč bude o výsledku přijímacího řízení vyrozuměn elektronicky. S úspěšnými uchazeči přijímacího řízení bude uzavřena Smlouva o studiu příslušného programu.

Čl. 4

Organizační, personální a technické zajištění studia

VŠPP zajišťuje kvalitní profesní studium díky pedagogům, u nichž jsou garantovány odborné znalosti, pedagogické schopnosti, zkušenosti a dovednosti a také odpovídající praxe v daném oboru. Pedagogové příslušných studijních modulů jsou pro každý profesní program určení VŠPP nejpozději ke dni zahájení daného studia. Tím není dotčena možnost změny v osobách pedagogů v průběhu studia. Studijní materiály jsou studentům zpřístupňovány v průběhu studia příslušnými pedagogy. Studijní program je uskutečňován v kombinované formě s jednodenními soustředěními zpravidla v měsíčních intervalech. K plnění studijních povinností podle řádu profesních studijních programů VŠPP a pokynů rektorky VŠPP jsou studentům v průběhu studia nápomocni příslušní pedagogičtí pracovníci a to formou osobních konzultací, případně prostřednictvím elektronické komunikace.

Čl. 5

Kontrola plnění studijních povinností

Plnění studijních povinností je kontrolováno v průběhu studia a na jeho konci prostřednictvím studijního oddělení a garanta studijního programu. Za průběžnou formu kontroly plnění studijních povinností se považuje řádné ukončení povinného studijního modulu předepsanou formou např. seminární prací, projektem, zápočtem, zkouškou, písemným testem. Závěrečnou formou kontroly je posouzení závěrečné práce ze strany vedoucího a oponenta práce.

Pro splnění příslušného povinného studijního modulu a předložení závěrečné práce má student k dispozici dva řádné termíny. U konkrétních modulů, pokud není stanoveno lektorem jinak, je termín odevzdání práce z daného modulu vždy 30 kalendářních dní po skončení konkrétního modulu. Termín je možné dvakrát prodloužit – vždy po schválení ze strany lektora. Druhé prodloužení (třetí mimořádný termín) je již zpoplatněn dle Sazebníku poplatků VŠPP.

Doba na zpracování závěrečné práce je minimálně 90 dní od schválení jejího zadání, konkrétní termín odevzdání je stanoven garanty programu. Termín je možné dvakrát prodloužit, vždy po schválení garanta programu. Druhé prodloužení (třetí mimořádný termín) je již zpoplatněn dle Sazebníku poplatků VŠPP.

Čl. 6

Opakování studijního modulu

V případě nesplnění požadavků studijního modulu ani na třetí pokus, může student požádat garanta studijního programu o opakování celého studijního modulu. Opakování studijního modulu podléhá zpoplatnění dle Sazebníku poplatků VŠPP. Žádost o opakování studijního modulu předkládá student garantovi profesního studijního programu.

Čl. 7

Hodnocení závěrečné práce

Hodnocení závěrečné práce provádí vedoucí práce a oponent. Hodnocení je uskutečňováno v klasifikační stupnici.

90% - 100% A

80% - 89% B

70% - 79% C

60% - 69% D

51% - 59% E

0% - 50% F nevyhovující

Čl. 8

Závěrečná práce

Závěrečnou prací prokazuje student schopnost samostatně tvůrčím způsobem pracovat. Závěrečná práce je psána v českém nebo slovenském jazyce. VŠPP si vyhrazuje právo na porovnání textu závěrečné práce pomocí online nástrojů pro odhalování plagiátorství. Shoda s textem již dříve někým jiným publikovaným je, co do rozsahu 5% přípustná. Požadavky na zpracování závěrečných prací jsou specifikovány v metodice pro zpracování závěrečných prací vydané VŠPP..

Čl. 9

Prodloužení studia

Pokud student nesplní předepsané studijní povinnosti do lhůty určené pro ukončení studia příslušného studijního programu vypsané v harmonogramu studia, může požádat garanta studijního programu o prodloužení studia. O prodloužení stanovené délky studia rozhoduje garant studijního programu VŠPP a to nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti. Prodloužení studia podléhá poplatku dle Sazebníku poplatků VŠPP.

Čl. 10

Přerušení studia

Ze závažných důvodů může student požádat garanta studijního programu o přerušení studia. O přerušení studia rozhoduje garant VŠPP nejpozději do 30 dnů ode dne doručení žádosti. Student pokračuje automaticky ve studiu v nejbližším možném termínu příslušného studijního programu po uplynutí doby, na kterou bylo studium přerušeno. Přerušit studium je možné nejvýše jednou. Přerušení studia je možné maximálně na 12 měsíců. Přerušení studia podléhá zpoplatnění dle Sazebníku poplatků VŠPP. Student může pokračovat v přerušném

studiu za podmínky, že se příslušný studijní program v době ukončení přerušeni studia otevře. VŠPP tak negarantuje možnost pokračování ve studiu.

Čl. 11 Ukončení studia

V profesních studijních programech končí studium řádným splněním všech předepsaných studijních povinností příslušného studijního programu. Studentovi, který úspěšně uzavřel všechny moduly daného studijního programu, jeho závěrečná práce byla pozitivně hodnocena ze strany vedoucího i oponenta práce a splnil všechny další případné závazky vůči VŠPP, je vydáno osvědčení o absolvování profesního studijního programu. K předání osvědčení dochází na slavnostním promočním aktu organizovaným VŠPP. V případě, že jedno hodnocení bude kladné a druhé záporné, může Student požádat o obhajobu práce. Její výsledek rozhodne o výsledku studia. V případě, že obě hodnocení jsou záporná, není možné vydat osvědčení o absolvování profesního studijního programu.

Předčasné ukončení studia je možné jednostranným ukončením studia ze strany VŠPP pro neplnění studijních povinností a povinností vyplývajících ze zaplacení školného dle ceníku VŠPP. V případě předčasného ukončení studia je student povinen zaplatit školné za celý studijní program v plné výši, a to nejpozději do dne ukončení studia. Student má možnost studium jednostranně písemně ukončit kdykoli během studia, bez udání důvodu, to ho však nezabavuje povinnosti zaplatit školné za celý studijní program v plné výši, a to nejpozději do dne ukončení studia.

Je-li student po dobu delší než 90 (slovy: „devadesát“) dnů bez přerušeni v pracovní neschopnosti, jedná se o dlouhodobé onemocnění. Doloží-li student vysoké škole dlouhodobé onemocnění ověřenou kopií lékařského potvrzení své pracovní neschopnosti, může ji zároveň písemně požádat o ukončení studia. Vysoká škola studium studentovi do 30 dnů od obdrženi písemné žádosti spolu s doložením dlouhodobého onemocnění, podle předchozí věty ukončí; v takovém případě náleží vysoké škole částka ve výši 65 % ceny školného.

Čl. 12 Závěrečná ustanovení

Tento řád byl schválen rektorkou VŠPP dne 24. září 2021.

Tento řád nabývá účinnosti dnem 24. září 2021.

Změna či doplnění řádu je výhradním právem VŠPP.