

ŘÁD CELOŽIVOTNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

PANEVROPSKÉ UNIVERZITY, A.S.

2022



Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Řád celoživotního vzdělávání Panevropské univerzity, a. s. (dále jen „Řád“) je vnitřním předpisem Panevropské univerzity, a. s. (dále jen „PEUNI“ nebo „univerzita“), který v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), upravuje bližší podmínky studia v programech celoživotního vzdělávání (dále jen „program CŽV“) uskutečňovaných univerzitou.
2. Řád vypracovává, na projednání a schválení vědecké radě univerzity předkládá a jeho registraci Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR zabezpečuje rektor.

Článek 2

Účel, druh a formy celoživotního vzdělávání

1. Celoživotním vzděláváním (dále jen „CŽV“) se rozumí vzdělávání orientované na výkon povolání nebo orientované zájmově.
2. Univerzita uskutečňuje tyto programy CŽV:
 - a) jednoleté a víceleté programy orientované na výkon povolání nebo orientované zájmově,
 - b) kurzy, přednášky, cvičení a soustředění, zpravidla kratší než jeden rok.
3. Programy CŽV jsou zpravidla zpoplatněny.
4. Forma studia v programech a kurzech CŽV může být prezenční nebo kombinovaná.
5. Programy a kurzy CŽV jsou vyhlašovány mimo akreditované studijní programy (typ M) nebo s možností částečné nebo úplné shody s akreditovanými studijními programy (typ A).
6. Programy CŽV mají své studijní plány nebo jsou ve shodě s akreditovanými studijními plány.
7. O realizaci programu CŽV rozhoduje rektor na základě návrhu prorektora.

Článek 3

Přijímání ke studiu do celoživotního vzdělávání

1. Podmínky přijetí do CŽV jsou:
 - a) do programu typu M vždy podání přihlášky,
 - b) do programu typu A vždy podání přihlášky a kromě toho:
 - úspěšně vykonané přijímací řízení k řádnému studiu v některém z programů CŽV, které jsou v úplné shodě s akreditovaným studijním programem univerzity,
 - doložení dosaženého úplného středního vzdělání, úplného středního odborného vzdělání, vyššího odborného vzdělání nebo vysokoškolského vzdělání, které je v částečné shodě s akreditovaným studijním programem univerzity.
2. Uchazeč CŽV se stává účastníkem CŽV dnem zápisu ke studiu CŽV a uhrazením poplatku za studium.
3. Uchazeči s cizí státní příslušností jsou k CŽV přijímáni podle stejných pravidel jako uchazeči, kteří jsou občany České republiky.
4. Vzdělávání v programu CŽV nezakládá jeho účastníkům právní postavení studenta podle zákona.

Článek 4

Organizace výuky celoživotního vzdělávání

1. Akademický rok CŽV se člení na dva semestry – zimní a letní. Oba semestry sestávají z období výuky a zpravidla zkušebního období.
2. Průběh akademického roku CŽV vychází z harmonogramu příslušného akademického roku univerzity.

Článek 5

Kreditový systém celoživotního vzdělávání typu A

1. CŽV typu A je organizováno na základě kreditového systému. Absolvování kurzu CŽV je hodnoceno udělením kreditů. Počet kreditů každého předmětu je dán rozsahem předmětu a mírou relativní zátěže studenta nutnou pro úspěšné ukončení daného předmětu. K absolvování CŽV musí účastník dosáhnout stanoveného počtu a struktury kreditů.



2. Získání kreditů je podmíněno vykonáním zkoušky nebo udělením zápočtu. Vykonání zkoušky nebo udělení zápočtu je podmíněno splněním všech požadavků, které jsou stanoveny ve schválené akreditaci dle čl. 6 tohoto vnitřního předpisu. Kredity jsou udělovány v tom semestru, ve kterém byly splněny požadavky pro jejich udělení.
3. V případě, že student nesplní požadavky pro složení zkoušky nebo udělení zápočtu, zaznamenává mu studijní oddělení do výkazu o CŽV „kredity neuděleny“.

Článek 6

Akreditace programů celoživotního vzdělávání

1. Programy CŽV typu A probíhají v úplné nebo částečné shodě s akreditovanými programy dle studijního plánu CŽV a nepodléhají tudíž dalšímu akreditačnímu řízení.
2. Programy CŽV typu M nepodléhají akreditačnímu řízení.

Článek 7

Zápis předmětů celoživotního vzdělávání typu A

1. Zápis předmětů v rámci programů CŽV provádí účastník nebo studijní oddělení univerzity. Zápis se provádí způsobem a v termínu, který určí prorektor.
2. Účastník má právo vykonat zápočet a zkoušku pouze v případě, že má příslušný předmět zapsán.
3. Účastník, který si v termínu stanoveném pro zápis nezapsal v příslušném semestru žádný předmět a do 5 pracovních dnů se neomluvil, se posuzuje, jako by CŽV ukončil.

Článek 8

Zkoušky celoživotního vzdělávání typu A

1. Zkouška je hodnocením znalostí a dovedností účastníka CŽV, které získal absolvováním předmětu. Zkouškou je ukončen každý předmět, resp. sled na sebe úzce navazujících předmětů v podobě souborné zkoušky. Výjimku tvoří pouze předměty, které jsou podle vzorového studijního plánu zakončeny zápočtem.
2. Forma a podmínky zkoušky jsou stanoveny akreditací daného studijního programu.
3. Zkoušky v souladu s akreditací mají písemnou, ústní nebo kombinovanou formu. Hodnocení může zahrnovat písemné či jiné práce, které byly účastníkům CŽV uloženy v průběhu semestru.
4. Zkoušky konají účastníci CŽV u vyučujících, kteří jsou pověřeni vedoucím příslušné katedry.
5. V průběhu CŽV je možno v souladu s akreditací studijního programu některé tematicky související předměty spojovat a uzavírat soubornou zkouškou. V takových případech jsou jednotlivé předměty zpravidla uzavřeny zápočty. V případě, že je účastník CŽV hodnocen u řádného i opravného termínu souborné zkoušky známkou „F“, zapisuje si poslední předmět, na který navazuje souborná zkouška, znovu. Souborná zkouška má písemnou, ústní nebo kombinovanou formu. Souborná zkouška může být komisionální.
6. Zkouška se koná v semestru, ve kterém si účastník CŽV předmět zapsal, souborná zkouška v semestru, ve kterém skončil poslední z na sebe navazujících předmětů.
7. Vyučující zveřejňuje termíny jednotlivých zkoušek v informačním systému univerzity. Počet termínů musí být adekvátní počtu zkoušených studentů. Zápis do seznamu zkoušek je pro posluchače CŽV závazný. V případě, že se uchazeč CŽV nezapiše do seznamu zkoušek, nedostaví se ke zkoušce, nedodrží časové lhůty jejího eventuálního přesunu nebo se do 5 pracovních dnů řádně neomluví, je klasifikován známkou "F".
8. Účastník CŽV může vykonat zkoušku po splnění povinností stanovených akreditací příslušného předmětu.
9. Výsledek zkoušky klasifikuje zkoušející v souladu se studijním a zkušebním řádem univerzity.
10. Výsledek zkoušky vyznačí vyučující do informačního systému univerzity.
11. K výsledkům zkoušky je možno odvolat se do 5 dnů po jejím konání písemně k rektorovi s uvedením důvodu. Rektor k tomuto účelu zřizuje odvolací komisi. V případě, že povolí opravnou zkoušku, je účastník CŽV zkoušen zkoušejícím před touto komisí, a to nejpozději do jednoho měsíce po zahájení výuky v dalším semestru.

Článek 9

Zápočty celoživotního vzdělávání typu A

1. Zápočty se udělují za splnění požadavků předmětu.
2. Udělení zápočtu se provádí označením „započteno“ do informačního systému školy.
3. Jestliže účastník CŽV nezíská v průběhu absolvování předmětů uzavřených pozdější soubornou zkouškou zápočet z některého z nich, může pokračovat ve studiu dané skupiny předmětů a zapsat si znovu souběžně s následujícím předmětem též předmět, z něhož neuspěl.

Článek 10

Přerušení studia

1. Přerušení studia v programech CŽV typu A je možné v odůvodněných případech, nejvýše jednou během studia, a to nejvýše na dobu jednoho roku.

Článek 11

Uznávání kreditů

2. Úspěšným absolventům CŽV v rámci akreditovaných studijních programů univerzity, pokud se stanou studenty univerzity, mohou být uznány kredity, které získali v programech CŽV, a to až do výše 60% kreditů potřebných k řádnému ukončení studia.
3. O uznání kreditů rozhoduje prorektor pro studium.

Článek 12

Ukončení celoživotního vzdělávání

1. Studium je ukončeno absolvováním příslušného programu CŽV vyhlášeného na příslušný akademický rok. Dnem ukončení CŽV je den, kdy bylo účastníkům CŽV doručeno osvědčení o absolvování.
2. Dokladem o ukončení CŽV je osvědčení vydané univerzitou.

Článek 13

Přechod z celoživotního vzdělávání na studium na univerzitě

1. Pokud absolvent CŽV získá požadovaný počet kreditů a získá osvědčení, může pokračovat v dalším studiu na univerzitě.
2. Přechod absolventů CŽV na prezenční, popřípadě kombinovanou formu studia v bakalářských nebo magisterských studijních programech povolí na žádost absolventa CŽV rektor.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

1. Tento Řád byl v souladu s čl. 15 odst. 4 písm. i) statutu univerzity projednán a schválen vědeckou radou univerzity dne **1. listopadu 2022**.
2. Tímto řádem se zrušuje Řád celoživotního vzdělávání Vysoké školy podnikání a práva, a.s. registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 16. listopadu 2016 pod č.j. MSMT-26605/2016-2.
3. Tento Řád nabývá podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona platnosti a účinnosti dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

doc. RNDr. Vladimír Krajčík, Ph.D. v. r.
rektor, člen představenstva